

Das österreichische Unternehmen **ulikett** mit **Sitz in Wien** zählt zu den führenden Verpackungs- und Etikettendruckereien im europäischen Raum. Das Unternehmen ist Teil einer privaten Unternehmensgruppe mit Hauptsitz in Traun (Oberösterreich) und unterhält weltweit Niederlassungen.



Wir suchen eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in im Bereich

## Operativer Einkauf

### Ihre Aufgabenbereiche

- Operative Rohmaterialbestellung
- Sicherstellung der Materialverfügbarkeit in der richtigen Menge, zum richtigen Zeitpunkt
- Bearbeitung von Auftragsbestätigungen
- Verwaltung von Anlieferungen
- Urgezen bei Lieferanten bei Lieferverspätungen oder sonstigen Beanstandungen
- Enge Zusammenarbeit mit Produktion, Produktionsplanung und Vertrieb
- Erstellen und Versenden von Anfragen und Musterbestellungen
- Administrative Verwaltung der Einkaufsunterlagen

### Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung
- Erste Erfahrung im Einkauf
- Unternehmerisches Denken
- Strukturierte Arbeitsweise
- Ausgezeichnete kommunikative Fähigkeiten
- Hohes Maß an Genauigkeit, Teamorientierung sowie Stressresistenz
- Idealerweise Branchenkenntnisse und Materialkenntnisse
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse (B2)
- EDV-Kenntnisse (ECDL)

### Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem expandierenden Unternehmen
- Mitarbeit in einem engagierten Team

Marktkonformes Bruttomonatsgehalt ab EUR 1.965 in Vollzeit.

Abhängig von konkreter Qualifikation und Vorerfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Interessiert? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Foto unter dem **Kenntwort Einkauf an Frau Sabine Pail: [bewerber@ulikett.at](mailto:bewerber@ulikett.at)**