

Das österreichische Unternehmen **ulikett** mit **Sitz in Wien** zählt zu den führenden Verpackungs- und Etikettendruckereien im europäischen Raum. Das Unternehmen ist Teil einer privaten Unternehmensgruppe mit Hauptsitz in Traun (Oberösterreich) und unterhält weltweit Niederlassungen.



Wir suchen eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in im Bereich

Qualitätssicherung, zur Sachbearbeitung

Ihre Aufgabenbereiche

- Sicherstellung der internen und externen Qualitätsstandards
- Selbstständige Abwicklung des Reklamationsmanagements sowie des Retouren-Prozesses
 - Problemverifikation, Festlegung und Überwachung nötiger Abstellmaßnahmen (8D, FMEA, Ishikawa, etc.)
 - Organisation von Teamsitzungen zur Fehlerursachenanalyse und Aufarbeitung der Fehler
 - Laufendes Reporting zur Reklamationsbearbeitung
 - Erster Ansprechpartner für Kunden, Lieferanten und interner Abteilungen im Reklamationsfall
 - Enge Kooperation mit allen in den Prozess involvierten Bereichen
 - Mitarbeit bei Projekten zur Qualitätsoptimierung und Reduzierung von Reklamationen
- Erstellung, Prüfung und Verwaltung spezifisch geforderter Dokumentationen und Berichterstattung an den Kunden
- Unterstützung des Qualitätsmanagers

Ihr Profil

- Erste Erfahrungen im Bereich Qualitätssicherung und/oder in der Druckbranche
- ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein
- Kommunikationsfähigkeit
- genaue, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Lösungsorientierung
- hohes Maß an Genauigkeit sowie Stressresistenz
- gute Deutschkenntnisse (B2)
- gute Englischkenntnisse von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (ECDL)

Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem expandierenden Unternehmen
- Mitarbeit in einem gut eingespielten und engagierten Team

Marktkonformes Bruttomonatsgehalt (über KV) ab EUR 2.200 in Vollzeit.
Abhängig von konkreter Qualifikation und Vorerfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Interessiert? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Foto unter dem Kennwort Qualitätssicherung an Frau Sabine Pail: bewerber@ulikett.at